

**Cod. Procedura:** 20082APBIOLOGO

BUR Umbria: n. 5 del 25.01.2022

SCADENZA TERMINI: 09.02.2022

**AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI DIRIGENTE BIOLOGO DISCIPLINA DI PATOLOGIA E BIOCHIMICA CLINICA, PER LE ESIGENZE DEL LABORATORIO DI SCIENZE FORENSI**

L'Azienda con delibere n. 1345 del 31.12.2021 e n. 7 del 7.01.2022 ha disposto di procedere alla indizione di un Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per la formazione della graduatoria di cui all'oggetto per il conferimento di incarichi a tempo determinato ed a rapporto esclusivo di Dirigente Biologo disciplina di Patologia e Biochimica Clinica.

Per i requisiti di ammissione si fa riferimento alle norme di cui al D.P.R. 10.12.97 n. 483, D.M. 30.1.98 e D.M. 31.1.98 e s.m.i. ed alla Legge n. 127 del 15.5.97 e s.m.i, nonché ad altre eventuali disposizioni integrative e derogatorie, e precisamente:

- a) laurea in Scienze Biologiche o equipollenti;
- b) specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso o in disciplina equipollente o affine ai sensi dei DD.MM. 30.1.98 e 31.1.98 e s.m.i., ovvero inquadramento nel medesimo profilo professionale e disciplina presso altre aziende sanitarie alla data del 01.02.1998. Ai fini dell'attribuzione del punteggio alla specializzazione è necessario specificare la durata legale del corso ed indicare se è stato conseguito ai sensi del D.Lgs. 8.8.91, n.257 o del D.Lgs. n.368/1999. Ai sensi dell'art. 3 bis del Decreto Legge 19 maggio 2020 n. 34, convertito con modificazioni dalla Legge 17 luglio 2020 n. 77, saranno ammessi al presente concorso pubblico anche i "Biologi in formazione specialistica, regolarmente iscritti a partire dal III° anno";
- c) iscrizione all'Ordine dei Biologi di uno dei Paesi dell'Unione Europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio.

Sono, inoltre, richieste:

- conoscenza delle metodiche analitiche in ambito genetico e genetico-forense;
- conoscenza di metodi statistici applicati ai casi forensi. Esperienza in materia di Sistema di Gestione per la qualità secondo i principi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025:2018;

Tutti i requisiti generali e specifici di ammissione devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di avviso per la presentazione delle domande di ammissione nonché al momento dell'eventuale assunzione di lavoro. Il difetto anche di uno solo dei requisiti generali e specifici comporta la non ammissione all'Avviso. Ai sensi del comma 1 dell'art. 15 della Legge n. 183/2011 che modifica la disciplina dei certificati e delle dichiarazioni sostitutive di cui al D.P.R. n.445/2000 e s.m.i., le Amministrazioni, a decorrere dal 1.01.2012 non possono più richiedere né accettare certificati, che dovranno essere sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà, rilasciate sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n.

445 del 28.12.2000, per l'ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci. Per le modalità di partecipazione all'Avviso e la valutazione dei titoli, si fa riferimento alle norme di cui al DPR n.483/97. Il colloquio dell'Avviso verterà su "tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a selezione". Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Gli interessati devono presentare, la domanda redatta in carta semplice indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda, entro il termine perentorio del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione dell'Umbria. La domanda e la documentazione allegata devono essere inoltrate esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato al seguente indirizzo di PEC: concorsi.aosp terni@postacert.umbria.it non sarà ritenuto valido, con conseguente inammissibilità dei candidati alla procedura, l'invio delle domande e della relativa documentazione tramite consegna a mano all'Ufficio Protocollo Aziendale, oppure mediante spedizione con raccomandata A.R. a mezzo servizio postale o privato, ovvero mediante posta elettronica non certificata, anche se effettuata all'indirizzo di posta certificata sopra indicato, ovvero l'invio tramite PEC intestate ad altre persone fisiche o giuridiche. Il campo "oggetto" della PEC contenente la domanda di partecipazione dovrà obbligatoriamente contenere la stringa alfanumerica riportata di seguito opportunamente compilata con i dati del candidato:

**#CON# CODICE CONCORSO#C: COGNOME#N: NOME:#D: GG-MM-AAAA#**

Esempio di compilazione per la presente procedura:

Codice Concorso: 20082APBIOLOGO

Cognome Candidato: Del Rivo

Nome Candidato: Valerio Maria

Data di Nascita: 06-12-1984 Luogo di nascita: Roma RM)

**#CON#20082APBIOLOGO#C: DELRIVO#N: VALERIOMARIA#D:06-12-1984#**

Quale supporto alla compilazione dell'oggetto della PEC contenente la domanda di partecipazione, dovrà essere utilizzato il form PDF scaricabile sulla pagina del portale Web dell'Azienda riferita alla specifica procedura denominato "ALLEGATO A – MODULO DI REGISTRAZIONE.pdf". Il form, una volta correttamente compilati i campi relativi alla parte "Anagrafica", genera in calce la corretta stringa alfanumerica da riportare nell'oggetto della PEC utilizzando le funzioni copia/incolla. Si rammenta che il form costituisce parte integrante della documentazione richiesta e, una volta completamente compilato, dovrà essere inserito nella domanda di partecipazione.

La domanda e i relativi allegati dovranno essere scansionati ed inviati esclusivamente nel formato PDF, inserendo tassativamente tutti i documenti in un unico file del peso massimo di 20 Mega Byte. La domanda e i documenti non possono essere inviati con file archivio compressi quali zip, rar, etc. ne in altri formati proprietari (.doc, .xls, etc.). Si precisa che la presentazione della domanda con modalità non conformi alle suddette disposizioni comporterà l'esclusione dalla selezione. L'Azienda Ospedaliera di Terni declina ogni responsabilità per le domande inviate tramite PEC e non leggibili dal Sistema Protocollo Informatico. Nel caso in cui la PEC contenente la domanda di partecipazione risulti rifiutata dal sistema di Posta Elettronica Certificata dell'Azienda, il candidato potrà procedere a successivi invii sempre a mezzo PEC entro i termini di scadenza del presente bando. Si rammenta, inoltre, che nel caso di reinvi (sempre entro i termini di scadenza) dovuti a problemi tecnici o dovuti alla necessità di integrazione della domanda di partecipazione, l'Azienda riterrà valido ed utile alla partecipazione alla procedura, esclusivamente l'ultimo invio in ordine

cronologico; si precisa, pertanto, di non effettuare invii parziali ma di ripresentare le domande di partecipazione nella loro completezza. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti. Il candidato dovrà procedere al pagamento di un contributo spese pari ad EURO 10,00 – non rimborsabili in nessun caso - mediante versamento al conto corrente bancario c/o il Tesoriere Intesa San Paolo -codice IBAN: IT43T0306914405100000046068, indicando quale causale obbligatoria "contributo spese Avviso Pubblico Dirigente BIOLOGO". Il testo per esteso del presente bando, lo schema della domanda e gli ulteriori allegati, saranno disponibili e visionabili nel sito internet aziendale [www.aospterni.it](http://www.aospterni.it) (alla voce "Bandi di Concorso"), successivamente alla pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione dell'Umbria. L'Azienda si riserva altresì la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare la presente procedura o parte di essa senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto. Le informazioni inerenti l'ammissione all'Avviso, il calendario del colloquio e la graduatoria degli idonei saranno consultabili nel sito web [www.aospterni.it](http://www.aospterni.it) (alla voce "Bandi di Concorso"), non appena possibile.

Terni, 25.01.2022

IL DIRIGENTE

S.C. DIREZIONE S.C. RISORSE UMANE

(Dott.ssa Maria Rita Bruscolotti)



A handwritten signature in black ink, appearing to read "M. Bruscolotti".